

**Antrag auf Reisekostenvergütung**

--	--	--	--	--	--	--

 Institut oder Einrichtung der Universität Stuttgart/Stempel+Dienststellennummer
**Hinweise:**

Die folgenden Daten werden aufgrund des Landesreisekostengesetzes (LRKG) zur Abrechnung Ihrer Reisekosten benötigt.

Persönliche Angaben / Antragsteller/in		Zutreffendes bitte ankreuzen <input checked="" type="checkbox"/> oder ausfüllen	
Name		Vorname	
Straße			
Postleitzahl	Wohnort	Telefon (Angabe freiwillig)	
Geldinstitut			
BIC		IBAN	
Reise-Erläuterung		Reiseziel Stuttgart <input type="checkbox"/>	Anderes Reiseziel <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Eine Kopie der Einladung ist beigelegt.	<input type="checkbox"/>	Vordrucke beigelegt
Beginn der Reise	Beginn/Ende des/der	Ende der Reise	
Datum		Datum	
ab der Wohnung <input type="checkbox"/>	Datum Beginn	an der Wohnung <input type="checkbox"/>	
ab der Dienststelle <input type="checkbox"/>	Uhrzeit Beginn	an der Dienststelle <input type="checkbox"/>	
ab <input type="checkbox"/>	Datum Ende	an <input type="checkbox"/>	
Uhrzeit	Uhrzeit Ende	Uhrzeit	
Für die Reise nutzte ich			
<input type="checkbox"/>	Deutsche Bahn	<input type="checkbox"/>	Öffentl. Pers. Nahverkehr
<input type="checkbox"/>	eigenen Pkw	<input type="checkbox"/>	Taxi
<input type="checkbox"/>	Flugzeug		
Bei Benutzung der Bahn Fahrtkosten (2. Klasse)		€ / Öffentl. Pers. Nahverkehr	€
Fahrpreisermäßigung (z. B. Bahn Card, Netzkarte, Monatskarte)			
Ja, Art der Ermäßigung			<input type="checkbox"/> nein
Bei Benutzung des privaten Pkw Wegstrecke Hin- und Rückfahrt		km (Ausdruck Routenplaner beifügen)	
Begründung für die Nutzung des privaten Pkw			
Bei Benutzung eines Taxi Kosten		€	
Begründung für die Nutzung eines Taxi			
Bei Benutzung eines Flugzeugs Kosten (Economy)		€	
Begründung für die Nutzung eines Flugzeugs			
Ich habe vor Ort übernachtet <input type="checkbox"/> nein		<input type="checkbox"/> ja, es sind Kosten entstanden in Höhe von €	
Verpflichtungserklärung: Ich versichere, dass meine Angaben richtig und vollständig sind. Für die geltend gemachten Aufwendungen wurden bisher und werden keine Reisekosten an anderer Stelle beantragt oder abgerechnet			
Ich bezahlte:		Das Institut bezahlt(e):	
Bahnfahrkarte im Original beigelegt	<input type="checkbox"/>	Bahnfahrkarte Kopie der Auszahlung/Rechnung	<input type="checkbox"/>
Flugticket im Original beigelegt	<input type="checkbox"/>	Flug Kopie der Auszahlung/Rechnung	<input type="checkbox"/>
Hotelrechnung im Original beigelegt	<input type="checkbox"/>	Hotelrechnung Kopie der Auszahlung/Rechnung	<input type="checkbox"/>
Sonstige Originale beigelegt	<input type="checkbox"/>	Sonstige Kopie der Auszahl./Rechnung	<input type="checkbox"/>
Anlagen			
Ausdruck Routenplaner	<input type="checkbox"/>		
Ort	Datum	Unterschrift der Antragstellerin/des Antragsstellers	
Ort	Datum	Sachlich richtig - Unterschrift des Instituts/der Einrichtung	