

Stuttgart, den

Name, Vorname

Dienststelle/ Institut

An
Dezernat Personal
Reisekostenstelle
Frau Fischer/Frau Klatt
Keplerstraße 7

Termin:
Rücksendung bis zum 1. März

Hauspost

Jährlicher Nachweis zur weiteren Anerkennung eines privateigenen Kraftfahrzeugs zum Dienstreiseverkehr -ohne Fahrten im Hochschulbereich-

Zeitraum: 01.01. bis 31.12.

1. Aus **triftigem Grund**¹ insgesamt gefahrene Wegstrecke: km

2. Anzahl der Fahrten: Fahrten

Ich bestätige die Richtigkeit meiner Angaben: Sachlich richtig

(Unterschrift)

(Unterschrift Institutsleitung)

¹Triftige Gründe liegen z.B. vor, wenn:

- a) die Dienstreise nach Orten führt, die mit regelmäßig verkehrenden Beförderungsmitteln nicht oder nur schwer erreichbar sind;
- b) durch die Benutzung des Kraftfahrzeugs voraussichtlich eine erhebliche Zeitersparnis eintritt, so dass z.B. noch weitere, insbesondere termingebundene oder andere dringende Dienstgeschäfte wahrgenommen werden können;
- c) auf einer Dienstreise umfangreiches Aktenmaterial, Gegenstände mit größerem Gewicht oder sperrige Gegenstände mitzuführen sind, die auch bei Anlage eines strengen Maßstabs die Benutzung eines regelmäßig verkehrenden Beförderungsmittels unzumutbar erscheinen lassen;
- d) die Benutzung regelmäßig verkehrenden Beförderungsmittel aus anderem Grund nicht zugemutet werden kann, der in der Person des Dienstreisenden liegt (z.B. wegen Körperbehinderung).